

**ХАЛЪМГ Таңһчин  
Баһ Дөрвдэ РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬН Бүрдэцин  
АДМИНИСТРАЦИН  
Эрднин Пурвэн нертэ  
Ик Бухса дундын школ**



**Муниципальное казенное  
общеобразовательное учреждение  
«Ики-Бухусовская средняя  
общеобразовательная школа имени  
П. М. Эрдниева»  
МАЛОДЕРБЕТОВСКОГО РАЙОННОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

359423, Республика Калмыкия, Малодербетовский район, п. Ики-Бухус, ул. Ээлян Овла,1  
ИНН: 0805003484, ОГРН: 1020800598576, тел: 8(84734)96-1-33, e-mail: [iki-buhus1@yandex.ru](mailto:iki-buhus1@yandex.ru)

**Приказ № 6**

от 10 января 2025 г.

п. Ики-Бухус

«Об организации и проведении итогового собеседования  
в 2024-2025 учебном году»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 232/551 от 04.04.2023 г., письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.10.2023 г., № 10-187 «О графике внесения сведений в ФИС и РИС на 2023-2024 учебный год», на основании приказа Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 07.11.2024 г., № 10-744 «О графике внесения сведений в ФИС и РИС на 2024-2025 учебный год», приказа Управления образования администрации Малодербетовского РМО РК от 19.12.2024 г., № 690, в целях организованного проведения итогового собеседования приказываю:

1. Провести 12 февраля 2025 г. итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся IX класса в пункте проведения -105007 МКОУ «Ики-Бухусовская СОШ имени П. М. Эрдниева»  
12 марта 2025 г. и 21 апреля 2025 г. – дополнительные даты проведения итогового собеседования
2. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки «зачет»:  
для участников итогового собеседования – 10;  
для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов:  
для слабослышащих детей – 5;
3. Дорджиеву Е.Э., зам. директора по УВР назначить ответственным организатором в пункте проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 класса.
4. Дорджиевой Е.Э., ответственному организатору обеспечить:  
-подготовку пункта проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 класса в установленные сроки с учетом неблагоприятной эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением гриппа и ОРВИ;

- ознакомить экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- провести проверку работоспособности технических средств в ОО (принтеры, сканеры, персональные компьютеры, подключенные к сети «Интернет») в установленные сроки;
- своевременную обработку материалов итогового собеседования по русскому языку;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее- списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования)
- передачу аудиозаписей устного ответа участников итогового собеседования по русскому языку, файлов с результатами проверки устных ответов участников итогового собеседования, список участников, ведомостей учета проведения итогового собеседования в Управление образования для осуществления дальнейшей передачи в РЦОИ в установленные сроки;
- заполнить в списках участников поле «Аудитория»
- информирование участников и их родителей с результатами итогового собеседования по русскому языку в следующие сроки:

<b>Дата проведения итогового собеседования по русскому языку</b>	<b>Дата объявления результатов итогового собеседования по русскому языку</b>
12 февраля 2025 г.	Не позднее 24 февраля 2025 г.
12 марта 2025 г.	Не позднее 24 марта 2025 г.
21 апреля 2025 г.	Не позднее 29 апреля 2025 г.

#### 4. Назначить:

- Дорджиева Д.Б., учителя истории и обществознания техническим специалистом
- Конаеву Н.С. , учителя литературы – экзаменатором - собеседником
- Манджиеву Ц.С., учителя русского языка и литературы - экспертом

#### 5. Конаевой Н.С., экзаменатору- собеседнику обеспечить:

- проведение собеседования с участниками итогового собеседования в соответствии с Инструкцией для ответственного организатора образовательной организации из письма Рособрнадзора от 29.10.2024 г. № 02-311;

#### 6. Дорджиеву Д.Б., техническому специалисту обеспечить:

- получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, а также обеспечить подготовку технических средств, для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из письма Рособрнадзора от 29.10.2024 г. № 02-311;

#### 7.- Дорджиевой Г.В., организатору в аудитории, Мукубеновой Э.А., организатору вне аудитории обеспечить:

- передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для ответственного организатора образовательной

организации и письма Рособнадзора от 29.10.2024 г. № 02-311;

**1. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:**

Дорджиевой Е.Э., зам. директора по УВР

Конаевой Н.С., учителя русского языка и литературы

Манджиевой Ц.С., учителя русского языка и литературы

**2. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из письма Рособнадзора от 29.10.2024 г. № 02-311;**

**3. В день проведения итогового собеседования допустить общественных наблюдателей**

Гришкину Юлию Намруевну

Бадмаева Уралана Джангаровича

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Дорджиеву Е.Э., зам. директора по УВР.

Директор школы: \_\_\_\_\_ Н.Б. Азыдова



С приказом ознакомлены \_\_\_\_\_

Дорджиев Д.Б.

\_\_\_\_\_ Манджиева Ц.С.

\_\_\_\_\_ Дорджиева Г.В.

\_\_\_\_\_ Дорджиева Е.Э.

\_\_\_\_\_ Конаева Н.С.

\_\_\_\_\_ Мукубенова Э.А.

\_\_\_\_\_ Бадмаев У.Д.

\_\_\_\_\_ Гришкина Ю.Н.